



## Agenda MR-vergadering

Datum: 21-03-2022                      Voorzitter: Inge  
 Aanvang: 20.00 u.                      Notulen: Michel  
 Einde: 21.00 u.                      **Via Microsoft  
 Teams**

	Agendapunten:	Opmerkingen/punt voor:
	<p>Opening/vaststellen agenda van MR-vergadering</p> <p><b>Inge opent de MR-vergadering via Microsoft Teams en heef iedereen van harte welkom.</b></p>	Inge
Punt 1	<p>Notulen vorige vergadering en bespreken eventuele actiepunten</p> <p><b>Notulen zijn besproken. Geen bijzonderheden. Openstaande actiepunten komen in onderstaande agenda terug.</b></p>	Inge/Michel
Punt 2	<p>Ingekomen stukken</p> <p><b>Geen.</b></p>	Suus/Michel
Punt 3	<p>Terugkoppeling CMR/GMR</p> <p><b>Geen.</b></p>	Inge/Michel
Punt 4	<p>Oekraïense vluchtelingen</p> <p><b>Sinds deze maand zijn we in Meerkerk gestart met een Oekraïense klas met 18 leerlingen. Zij variëren in de leeftijd van 7 t/m 11 jaar.</b></p> <p><b>De ouderraden van beide Meerkerkse scholen hebben gezorgd voor een warm welkom. Leerlingen van 4 t/m 6 jaar zijn ingestroomd in de reguliere kleutergroepen van De Rank. Er is goed overleg. Vanuit de gemeente zijn er twee ambtenaren waarmee contact wordt onderhouden. Zij denken zeer goed mee en zijn betrokken. Op dit moment verzorgt een groep vrijwilligers, zowel leerkrachten als onderwijsassistenten, het dagelijkse onderwijs van 8.30 tot 12.00u. Er zijn plannen om ook in Vianen en Leerdam dergelijke klassen op te gaan</b></p>	Michel/Frank

	<b>zetten.</b>	
Punt 5	<p>Tevredenheidspeiling</p> <p><b>Afgelopen maanden heeft Scholen met Succes een tevredenheidspeiling uitgezet voor onze leerlingen, ouders en teamleden. Vanzelfsprekend hebben 100% van de teamleden en leerlingen aan deze vragenlijst meegedaan. Vanuit de oudertevredenheidspeiling was het percentage lager dan we hadden gehoopt. 53 ouders hebben de vragenlijst ingevuld. Ouders geven onze school een 7,6 als rapportcijfer. Bij team en leerlingen was dit respectievelijk een 8,0 en 8,1. Frank en Michel gaan met het team intern in gesprek om tips en tops uit de peilingen te halen. Dit vormt de basis voor de beleidsvoornemens voor het nieuwe schooljaar.</b></p>	Michel/Frank
Punt 6	<p>Voorbereiden invulling algemene ouderavond - Jaarverslag in orde?</p> <p><b>Inge heeft het jaarverslag rondgemaild naar alle leden van de MR. Dit jaarverslag is vastgesteld en wordt op de website geplaatst.</b></p> <p><b>Inge zal namens de MR spreken tijdens de algemene ouderavond.</b></p>	Michel/Inge
Punt 7	<p>Werkzaamheden Michel</p> <p><b>Op dit moment zal Michel zich twee dagen per week richten op het coördineren van het onderwijs aan de Oekraïense leerlingen in de hele gemeente Vijfheerenlanden. Deze werkzaamheden zal hij zoveel mogelijk inplannen op donderdag en vrijdag, waardoor hij op maandag, dinsdag en woensdag op De Springplank aanwezig is voor zijn werkzaamheden.</b></p>	Michel/Frank
Punt 8	<p>Mededelingen MR aan GMR/CMR</p> <p><b>Geen.</b></p>	Michel/Inge
Punt 9	Mededelingen GMR/CMR aan MR	Michel/Inge



	<b>Geen.</b>	
	Rondvraag/sluiting <b>Inge sluit de vergadering en bedankt een ieder voor de aanwezigheid.</b>	